

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Солодчинский детский сад»

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
МДОУ «Солодчинский детский  
сад»  
протокол от *26.09.2024* № *1*



**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий МДОУ «Солодчинский  
детский сад»  
*О.В.Хуртакова*  
Приказ № *110*  
от *27.09.2024*

**ПЛАН РАБОТЫ**

**муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Солодчинский детский сад»  
на 2024/25 учебный год**

## Содержание

### **Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

- |                                     |     |
|-------------------------------------|-----|
| 1.1. Работа с воспитанниками        | 2–3 |
| 1.2. Работа с семьями воспитанников | 3–5 |

### **Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

- |                                     |     |
|-------------------------------------|-----|
| 2.1. Методическая работа            | 5–6 |
| 2.2. Нормотворчество                | 6   |
| 2.3. Работа с кадрами               | 7   |
| 2.4. Контроль и оценка деятельности | 8   |

### **Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ**

- |  |      |
|--|------|
| 3.1. Закупка и содержание материально-технической базы | 8—9  |
| 3.2. Безопасность                                      | 9–11 |

### **Приложения**

- |  |            |
|--|------------|
| Приложение 1. План управленческой работы детского сада по организации оздоровительной работы летом     | 12–<br>24  |
| Приложение 2. График оперативных совещаний при заведующем  | 24–<br>28  |
| Приложение 3. Организация мониторинга деятельности по профилактике детского и семейного неблагополучия | 29<br>—... |

## Цели и задачи детского сада на 2024/25 учебный год

**ЦЕЛИ РАБОТЫ:** по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо начать работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

**ЗАДАЧИ:** для достижения намеченных целей необходимо:

- улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- обновить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников;
- ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные и духовно-нравственные мероприятия;
- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
- обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы, в соответствии с ФГОС ДО;

## Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 1.1. Работа с воспитанниками

#### 1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Воспитательная работа</b>		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Ответственный за методическую работу
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий ООП ДО	В течение года	Воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Ответственный за методическую работу, воспитатели, учитель-логопед
Проанализировать и обновить содержание ООП ДО	Май—июль	Воспитатели, учитель-логопед, ответственный за методическую работу
<b>Образовательная работа</b>		
Составить план преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	Сентябрь	Воспитатель подготовительной группы, ответственный за методическую работу
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Октябрь	Ответственный за методическую работу
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь—декабрь	Воспитатели

Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Ноябрь, февраль	Воспитатели
Обновление содержания ОП ДОО	Май—август	Воспитатели, ответственный за методическую работу
<b>Оздоровительная работа</b>		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели, медицинская сестра
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Воспитатели
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Ответственный за методическую работу, воспитатели
<b>Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками</b>		
Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	Сентябрь	воспитатели
Обеспечить совместные с воспитанниками исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	Воспитатели старших групп, музыкальный руководитель
Организовать экскурсию совместно с воспитанниками к братской могиле советских воинов.	доябрь	воспитатели групп
Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое	декабрь	старший воспитатель

воспитание детей – важная составляющая будущего»		
Организовать родительский ринг «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?»	март	Учитель-логопед
Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»	накануне 9 мая	воспитатели групп

### 1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День осени	Октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День народного единства	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День матери в России	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новый год и	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Рождество	Январь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Выпускной	Май	Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель

### 1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
<b>Общесадовские</b>		
Конкурс рисунков, посвященный Дню знаний	Сентябрь	Ответственный за методическую работу,, воспитатели
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Ответственный за методическую работу,, воспитатели
Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	Ответственный за методическую работу,, воспитатели
Конкурс поделок «День	Апрель	Ответственный за методическую

космонавтики»		работу,, воспитатели
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Ответственный за методическую работу,, воспитатели
<b>Муниципальные</b>		
Конкурс осенних поделок	Октябрь	Ответственный за методическую работу, воспитатели
Конкурс зимних поделок	Январь	Ответственный за методическую работу, воспитатели
Конкурс чтецов		Ответственный за методическую работу, воспитатели

## 1.2. Работа с семьями воспитанников

### 1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Ответственный за методическую работу, воспитатели
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Ответственный за методическую работу, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, Ответственный за методическую работу, воспитатели, учитель-логопед
Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Ответственный за методическую работу,
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	в течение года	воспитатели групп
<b>Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей</b>		
Родительское собрание на тему: «Услуга "Родительский контроль"»	Сентябрь, апрель	Воспитатели в группах

Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Октябрь, май	Воспитатели в группах
Родительское собрание в подготовительной группе на тему: «Цифровая грамотность детей»	Ноябрь	Воспитатели в группах
Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Декабрь	Воспитатели в группах
Семейный всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»	Январь	Воспитатели в группах
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	В течение года	Ответственный за сайт и стенды
<b>Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников</b>		
Организовать мастер-класс «Адаптация ребенка к детскому саду»	Сентябрь	Воспитатель младшей группы
Организовать круглый стол «Вопросы воспитания»	ноябрь	Воспитатель старшей группы
Провести лекторий «16 фраз, которые нужно говорить своим детям»	январь	Учитель-логопед
Организовать круглый стол «Одна семья, но много традиций»	март	Ответственный за мо
Провести семинар «Как справиться с капризами и упрямством дошкольника»	май	Ответственный за мо
Обеспечить индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания	по запросам	педагогические работники в рамках своей компетенции
Обеспечить поддержку родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей с учетом роли религии и традиционной культуры местных сообществ	в течение года	Ответственный за МО

### 1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
<b>I. Общие родительские собрания</b>		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/2025 учебном году с учетом ФОР ДО	Заведующий, ответственный за методическую работу
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, ответственный за методическую работу,
Январь	Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды	Заведующий, ответственный за методическую работу,
Май	Итоги работы детского сада в 2024/2025 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, ответственный за методическую работу,
<b>II. Групповые родительские собрания</b>		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4-5 лет»	Воспитатель средней группы,
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей и подготовительной группы
	Логопункт: «Роль родителей в процессе коррекции звукопроизношения»	Учитель-логопед
Октябрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели групп
Ноябрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6-7 лет	Воспитатели групп, учитель-логопед

	к овладению грамотой»	
Декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
Январь	Логопункт: Подведение итогов работы за первое полугодие	Учитель-логопед
Февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	Воспитатель подготовительной группы
Апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
Май	Логопункт: итоги работы, рекомендации	Учитель -логопед
Июнь	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатель младшей и средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Воспитатели групп
<b>III. Соборания для родителей будущих воспитанников детского сада</b>		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2023/24 учебном году	Заведующий

### 1.2.3. Консультативная работа с родителями детей, не посещающими детский сад

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Работа консультационного центра</b>		
Провести семинары(вебинары) для родителей воспитанников на темы:	Октябрь-май	Руководитель центра
«Адаптация ребенка к детскому саду»		Медработник
«Вы, ребенок и автомобиль. ПДД для детей»		Воспитатели,учитель-логопед
«Развитие ребенка 2-3 лет»		

<p>«Развитие мелкой моторики и координации движений рук у детей»</p> <p>«Ребенок в саду, дома, на улице»</p> <p>«Как научить ребенка делиться»</p> <p>«Здоровье ребенка в наших руках. Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период»</p> <p>«Способы эффективного взаимодействия с ребенком»</p> <p>«Роль семьи в развитии речи ребенка»</p> <p>«Ответственность родителей за воспитание детей»</p> <p>«Совместная работа семьи и детского сада по профилактике безнадзорности детей»</p> <p>«Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом»</p> <p>«Бесконтрольность свободного времени – основная причина безнадзорности ребенка»</p>		
<p>Мониторинг деятельности</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий</p>

## Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 2.1. Методическая работа

#### 2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Составление режима дня групп	Май, август	Ответственный за методическую работу, медработник
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Ответственный за методическую работу
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Ответственный за методическую работу
Составление диагностических карт	В течение года	Ответственный за методическую работу, воспитатели
Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Ответственный за методическую работу, воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года	Ответственный за методическую работу

### 2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Ответственный за методическую работу
«Патриотическое воспитание дошкольников»	Сентябрь	Ответственный за методическую работу
«Применение современных технологий в работе с воспитанниками, способствующих их успешной социализации»	Октябрь	учитель-логопед
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды	Ноябрь	Медработник
«Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей»	Январь	Ответственный за методическую работу, воспитатели старших групп
Профессиональное выгорание	Февраль	Ответственный за методическую работу,
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	Март	Музыкальный руководитель
«Воспитатель и родитель: диалог или монолог?»	Апрель	Воспитатели старшей и подготовительной групп
Организация профилактической,	Май	Ответственный за

оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом		методическую работу
---	--	---------------------

### 2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей	Сентябрь	Ответственный за методическую работу
Внедрение инновационных педагогических технологий и практик по реализации ОП ДО	Октябрь	Ответственный за методическую работу, воспитатели
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Ноябрь	Ответственный за методическую работу
Формирование профессиональной готовности педагогических кадров ДОО и начальной школы к обеспечению единого образовательного пространства в рамках ФГОС ДО и НОО	Март	Ответственный за методическую работу, воспитатели подготовительных групп

### 2.1.3. План организационных мероприятий в рамках проведения Года семьи

Мероприятие	Срок	Ответственный
Размещать актуальную информацию о мероприятиях Года семьи на информационном стенде и сайте детского сада	В течение 2024 года	Ответственный за стенды детского сада

### 2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО»	Август	Заведующий, ответственный за методическую работу
Использование инновационных технологий в формировании игровой деятельности дошкольников как необходимое условие в решении задач образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»	Октябрь	Заведующий, старший воспитатель
Тематический педсовет «Обеспечение оздоровительной направленности физического развития детей в детском саду посредством	Ноябрь	Заведующий, медработник

проведения прогулок»		
Тематический педсовет «Конструктивное взаимодействие детского сада и семьи для целостного развития личности и успешной социализации ребенка»	Январь	Заведующий, ответственный за методическую работу
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2023/24 учебном году»	Май	Заведующий, ответственный за методическую работу

## 2.2. Нормотворчество

### 2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Инструкции по охране труда	Ноябрь—декабрь	Ответственный за охрану труда
Утверждение списка детей нуждающихся в логопедической помощи.	Сентябрь	Учитель - логопед
Составление и утверждение графика отпусков	Декабрь	Заведующий

### 2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Программа производственного контроля	Сентябрь	Заведующий
Положение о питании	Октябрь	Заведующий, мед. работник
Режим занятий воспитанников	Декабрь	Старший воспитатель

## 2.3. Работа с кадрами

### 2.3.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации
<b>1. Аттестация педагогических работников</b>		

2. Аттестация непедагогических работников		

### 2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса

### 2.3.3. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении №2 к настоящему плану.

## 2.3. Контроль и оценка деятельности

### 2.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, завхоз
Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь	ответственный за методическую работу
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	ответственный за методическую работу
Санитарное состояние	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра,

помещений группы			о	ответственный за методическую работу
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, ответственный за методическую работу, заведующий
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Ответственный за методическую работу
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, ответственный за методическую работу
Состояние документации педагогов, воспитателей групп.  Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Ответственный за методическую работу
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, ответственный за методическую работу
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	ответственный за методическую работу

и экспериментировани я)				
Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительны й	Посещение групп, наблюдение	Март	Ответственный за методическую работу
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документац и	Май	Заведующий, ответственный за методическую работу
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документац и	Июнь— август	Ответственный за методическую работу, медработник

### 2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Ответственный за методическую работу
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	Ответственный за методическую работу
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, ответственный за методическую работу
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, ответственный за методическую работу

### 2.4. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП	В течение года	Ответственный за методическую работу, завхоз
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Ответственный за методическую работу, воспитатели групп
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Ответственный за методическую работу, воспитатели групп
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь—апрель	Ответственный за методическую работу, воспитатели групп
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Ответственный за методическую работу, воспитатели групп

## Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

### 3.1. Безопасность

#### 3.1.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Направление №1. Воспрепятствовать проникновению посторонних</b>		
Оснастить здание техническими системами охраны: — системой контроля и управления доступом;	Ноябрь	Ответственный за антитеррористическую защищенность и завхоз
— системой видеонаблюдения	Декабрь	
<b>Направление №2. Минимизировать возможные последствия терактов</b>		
Актуализировать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Февраль	Заведующий
Провести тренировку по эвакуации при угрозе террористического акта	Февраль, май, август, ноябрь.	Заведующий, ответственный за антитеррористическую защищенность
Проводить инструктажи и	По графику	Ответственный

практические занятия с работниками и воспитанниками		за антитеррористическую защищенность
Проведение учебных занятий с детьми	В течении года	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Проведение профилактических бесед с родителями воспитанников	В течении года	Заведующий, воспитатели

### 3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Провести тренировку по эвакуации при пожаре с учётом посетителей	Сентябрь, декабрь, март, май.	Ответственный за пожарную безопасность, заведующий
Разработать планы занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	Сентябрь, октябрь	Ответственный за методическую работу, воспитатели групп
Проверить помещение для массовых мероприятий	По мере необходимости	Ответственный за пожарную безопасность, заведующий
Проверить технические помещения и подвал	Сентябрь, февраль, июнь.	Ответственный за пожарную безопасность, заведующий
Техническое обслуживание и ремонт средств пожарной сигнализации, установленных на объектах	По графику	Заведующий
Контроль за обеспечением проезда пожарной техники со всех сторон в любое время года	Сентябрь, февраль, июнь.	Ответственный за пожарную безопасность, заведующий

### 3.2.3. Профилактические мероприятия из-за коронавируса

Мероприятие	Срок	Ответственные
Проводить разъяснительную	Еженедельно	Медработник

и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками		
Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям	Ежедневно при входе в здание	Медработник, ответственный по охране труда
Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук	Ежедневно	Технический персонал, завхоз
Проверять эффективность работы вентиляционных систем, обеспечивать очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов	Раз в квартал	Рабочий по обслуживанию здания, завхоз
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: — текущей уборки и дезинсекции;	Ежедневно	Завхоз
— генеральной уборки	Ежемесячно — в 2023-м	

# ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С планом работы Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Солодчинский детский сад» на 2024/2025 учебный год, утвержденным заведующим ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	Косенкова Е.В	Ответственный за МО		
2	Шабанова В.А	Воспитатель		
3	Солоцкая Н.В.	Учитель-логопед		
4	Федорова А.Г.	Воспитатель		
5	Ярусов Е.Г.	Муз. руководитель		